



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

- 👤 30 ani
- ♀ Feminin
- 📍 Chișinău

Preferințe

- Full-time

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Comunicare
- **Engleză** · Fluent
- **Spaniolă** · Comunicare
- **Franceză** · Elementar

Permis de conducere

Categoria: B
Cu automobil personal

Autorizari Credite, Expert Creditar persoane juridice ,Manager in vinzari

Despre mine

serious, responsible, ambitious, friendly, and eager to progress in my professional career

Sunt o persoana serioasa, responsabila, ambitioasa si dornica sa progrez in cariera mea.

abilitati analitice ,orientare spre proces si rezultat , profesionalism , corectitudine si perseverenta

Experiența profesională

Perfectare contracte persoane juridice , autorizari credite · BC Moldova-Agroindbank SA

Noiembrie 2020 - Prezent · 4 ani 3 luni

verificarea pachetului juridic necesar inheierii contractelor pe tranzactiile expuse riscului de credit ale clientilor IMM

verificarea indeplinirii conditiilor precontractuale de catre clientii IMM

intocmirea proiectelor contractuale aferente tanzactiilor expuse riscului de credit ale clientilor IMM

examinarea , perfectarea contractelor si acordarea creditelor

Sales Manager · Contreal .Srl

Septembrie 2017 - Prezent · 7 ani 5 luni

Hire, train and onboard new Call Center Agents as required to meet quotas

Provide coaching and assistance to call center agents on an ongoing basis

Process weekly sales leads reports for submission to management

Oversee and ensure conflict resolution between associates and customers

Ensure that all employees follow the company's best practices for call center management and operations

Develop presentations and talks to motivate and educate call center agents

Communicate company goals to associates so every employee understands his or her role

Conduct periodic surveys of customers and potential customers to ensure quality control

Devizia Corporate IMM asistent bancar · Eximbank

Mai 2021 - Martie 2022 · 10 luni

Asistarea Managerului relații cu clienții Departament Corporații / Departament IMM în dezvoltarea și gestionarea relațiilor cu clienții existenți și potențiali;

Pregătirea informației aferente situației financiare a clientului, colectarea setului de documente necesare pentru oferirea produselor sau serviciilor;

Perfectarea ofertelor de produse și servicii bancare;

Sprijinirea Managerului relații cu clienții Departament Corporații / Departament IMM în realizarea obiectivelor de profitabilitate, comerciale și de risc stabilite pentru clienții din portofoliu;

Interacționarea cu alte subdiviziuni ale Băncii și subdiviziunile ISP referitor la tranzacțiile clienților din portofoliu;

Contactarea clienților potențiali și existenți, pentru concretizarea solicitărilor;

Pregătirea rapoartelor necesare și informațiilor pentru monitorizarea portofoliului;

Arhivarea electronică și fizică a dosarelor de credit;

Perfectarea contractelor de credit, gaj, fidejusiune, etc; implicarea în procesul de eliberare a facilităților creditare;

Introducerea informațiilor despre clienți în aplicațiile Băncii;

Implicarea în soluționarea problemelor de ordin tehnic și operațional, pe care le întâmpină clientul.

Manager · Innovative Finance Group

Octombrie 2019 - Septembrie 2020 · 12 luni

Colectarea extrajudiciara(amiabila):

- 1.Trasmiterea somatiilor la adresa debitorilor prin posta
- 2.Comunicare si negociere la telefon
- 3.Utilizarea tehnicilor psihologice si de convingere a debitorilor
- 4.Negocierea graficului de achitare a datoriei
- 5."Skip tracing" - identificarea datelor de contact a debitorului(adresa, telefon, email, etc.)

Anti-Colectare:

1. Preluarea discutiilor cu companiile de creditare si colectare
2. Reducere/anulare penalitatilor pentru intarziere conform legislatiei in vigoare
3. Scutirea de amenintari si apeluri si stresul datoriiilor(in numele debitorilor)
4. Asistenta in achitarea datoriiilor la credit
5. Refinantarea debitorilor cu alte insitutii financiare

6. Tehnici de comunicare cu clientii, colectorii si companiile de creditare

Operator (I. Engleza) · German Company

August 2016 - Octombrie 2016 · 2 luni

Company searching

Ability to spend long time on the phone (to establish contact with customers on the phone and convert them into business partners)

Renewing constantly Company database with new contacts)

Secretara · S.R.L Diva -Fruit

Septembrie 2014 - Iulie 2016 · 1 an 10 luni

Arhivarea documentelor oficiale ale societatii : primirea si distribuirea corespondentei catre compartementele respective ,mentinerea legaturii cu banca pentru depunerea si ridicarea de documente .

Studii: Superioare

Bellerbys College - London

Absolvit în: 2013

Facultatea: Banking and finance

Specialitatea: Economist

Berlin School of Economics and Law

Studiez la moment

Facultatea: Business and Economics

Specialitatea: Economist

Universitatea de Studii Europene

Studiez la moment

Facultatea: Law

Specialitatea: Drept Civil