



**Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>**

## Caut lucru

### Despre mine

Am experiență în domeniul HR în companii cu diferite activități (call center, IT și producere). Prin urmare mi-am dezvoltat abilitățile de comunicare, motivare și organizare, iar din 2017 una din marile mele pasiuni este fotografia. Sunt în căutarea unui job cu posibilități de dezvoltare, contribuind la creșterea întreprinderii prin aducerea unui aport propriu la creșterea cifrei de afaceri, mizând pe potențialul uman

- Spirit de evaluare și îmbunătățire
- Gîndire creativă
- Lucru în Echipă
- Utilizarea Pc (Microsoft office, Photoshop, Lightroom)

### Experiența profesională

#### Fondator · Lirio

*Decembrie 2020 - Prezent · 4 ani 2 luni*

- Crearea produselor de la A-Z
- Întreținerea și actualizarea paginilor (instagram/ facebook)
- Fotograf
- Content manager
- Crearea relațiilor de colaborare

#### Asistent Foto Editor · Pavel Hadei Photographer

*Martie 2017 - Prezent · 7 ani 11 luni*

- Editarea fotografiilor.
- Întreținere și actualizarea paginilor (site, rețele de socializare).

#### Agent Servicii Client · ICS Premier Energy SRL

*Ianuarie 2020 - Noiembrie 2020 · 11 luni*

- Deservirea, consultarea și direcționarea clienților/ consumatorilor după necesitate.
- Efectuarea încasărilor, plăți a ciclului commercial.
- Realizarea, rezilierea și modificarea contractelor.

👤 27 ani  
 ♀ Feminin  
 📍 Chișinău  
 💰 7 000 MDL



### Preferințe

- Full-time

### Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Mediu
- **Italiană** · Elementar
- **Franceză** · Elementar

### Permis de conducere

Categoria: B

-Urmărirea cererilor, reclamațiilor pentru a fi mereu rezolvate.

### **Specialist Resurse Umane** · Inox Plus S.R.L

*Iulie 2019 - Septembrie 2019 · 3 luni*

- Asigurarea procesului de recrutare și selecție (9 angajări).
- Gestionarea dosarelor personale a angajaților.
- Realizarea organigramei întreprinderii.
- Efectuarea unui plan de motivare.
- Pontajul lunar al angajaților.
- Instruirea angajaților.

### **Specialist de serviciu personal** · BlueLine S.R.L

*Februarie 2018 - Mai 2018 · 3 luni*

- Monitorizarea procesului de recrutare și selecție.
- De asigurat că toată documentația aferentă a procesului de anagajre, concedii, eliberare este completată.
- proces de motivare și integrae a noilor angajați.

## **Studii: Superioare**

### **ASEM**

*Absolvit în: 2019*

Facultatea: Economie Generală și Drept

Specialitatea: Managementul Resurselor Umane

## **Cursuri, training-uri**

### **Practica de licență**

*Absolvit în 2019*

Organizator: Simpals S.R.L.

### **Practică**

*Absolvit în 2019*

Organizator: Bosh, Timișoara