



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

jurisconsult

Despre mine

Şah

Pescuitul

cititul

Navigare Internet | Social Media | Utilizare buna a programelor de comunicare(mail messenger skype) | Google Drive | Windows xp/7/8/10 | Bune abilităţi de utilizare a Pachetului Microsoft Office(Word, Excel, PowerPoint) | utilizarea eficientă a instrumentelor de comunicare online (Yahoo Mail, Gmail, Outlook etc) | Utilizarea programelor cloud (Google Drive, Dropbox)

Experienţa profesională

inginer cadastral, cumul jurisconsult · S.A. „Apă-Canal Chişinău”

Aprilie 2021 - Prezent · 4 ani 1 lună

În calitate de jurisconsult:

Întocmirea cererilor de chemare în judecată, referinţelor, notificărilor, actelor interne, scrisorilor de afaceri, pretenţiilor; Examinarea, contracte de închiriere, de prestare a serviciilor şi efectuarea expertizei lor juridice; Evidenţa litigiilor şi întocmirea raportării periodice catre conducerea privind activitatea desfăşurată; Participarea la negocieri si exercitarea functiilor de reprezentare; Lucrul cu debitorii, examinarea cererilor/ demersurilor/petiţiilor si pregătirea răspunsurilor, participarea în cadrul procedurilor de insolvabilitate.

În calitate de inginer cadastral:

Evidenţa patrimoniului (bunurilor imobile) a întreprinderii S.A. „Apă-Canal Chişinău”.

adminstrator · SRL „Enki Right Solution”

Ianuarie 2021 - Prezent · 4 ani 4 luni

Întocmirea cererilor de chemare în judecată, referinţelor, notificărilor, actelor interne, scrisorilor de afaceri, pretenţiilor; Examinarea, întocmirea contractelor de muncă, vânzare-cumpărare, contracte de închiriere, de prestare a serviciilor şi efectuarea expertizei lor juridice; Evidenţa litigiilor şi întocmirea raportării periodice catre conducerea privind activitatea desfăşurată; Participarea la negocieri si exercitarea functiilor de reprezentare; Lucrul cu debitorii, examinarea cererilor/ demersurilor/petiţiilor si pregătirea răspunsurilor, participarea în

41 ani
Masculin
Chişinău
15 000 MDL

Preferinţe

- Full-time

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Fluent
- **Engleză** · Mediu

Permis de conducere

Categoria: A, B, C, D, E, F
Cu automobil personal

cadrul procedurilor de insolvabilitate. Activități juridice, alte activități de servicii suport pentru întreprinderi.

jurisconsult · BAA „ICV CONSULTING”

Februarie 2019 - Prezent · 6 ani 3 luni

Întocmirea cererilor de chemare în judecată, referințelor, notificărilor, actelor interne, scrisorilor de afaceri, pretențiilor; Examinarea, întocmirea contractelor de muncă, vânzare-cumpărare, contracte de închiriere, de prestare a serviciilor și efectuarea expertizei lor juridice; Evidența litigiilor și întocmirea raportării periodice către conducerea privind activitatea desfășurată; Participarea la negocieri și exercitarea funcțiilor de reprezentare; Lucrul cu debitorii, examinarea cererilor/demersurilor/petițiilor și pregătirea răspunsurilor, participarea în cadrul procedurilor de insolvabilitate c.gheorghita19@gmail.com
Academia de Studii Economice din Moldova, mun. Chișinău, str. Petru Movilă, nr. 50, bl. C, bir. 202, MD-2004, mun. Chișinău, Moldova

grefier · Judecătoria Criuleni

Iulie 2017 - Aprilie 2021 · 3 ani 10 luni

Întocmirea actelor procedurale. Asigurarea petrecerilor ședințelor judicare, asistarea judecătorului, atribuțiile grefierului. Instanța de drept comun, Instrucția, Instanța de insolvabilitate | jcr@justice.md | <https://jcr.instante.justice.md/> | or. Criuleni, str. 31 august 1989, nr. 70

jurisconsult · SRL „RUMI-BERE”

Ianuarie 2013 - Septembrie 2014 · 1 an 9 luni

Întocmirea cererilor de chemare în judecată, referințelor, notificărilor, actelor interne, scrisorilor de afaceri, pretențiilor; Asigurarea desfășurării activității firmei în conformitate cu legislația în vigoare a RM și consilierea sub aspect juridic a departamentelor și conducerii acestora; Examinarea, întocmirea contractelor de muncă, vânzare-cumpărare, contracte de închiriere, de prestare a serviciilor și efectuarea expertizei lor juridice; Consultarea companiei și a angajaților în probleme de drept; Evidența litigiilor și întocmirea raportării periodice către conducerea privind activitatea desfășurată; Participarea la negocieri și exercitarea funcțiilor de reprezentare; Lucrul cu debitorii și creditorii întreprinderii, examinarea cererilor/demersurilor/petițiilor și pregătirea răspunsurilor, reprezentarea intereselor companiei în raport cu persoanele terțe, reprezentarea intereselor întreprinderii în raporturile oficiale cu organe ale statului, ale administrației publice centrale sau locale, instanțele de judecată, executori judecătorești, notariale, poliție, societăți de asigurare în probleme ce țin de activitatea economică ce o desfășoară întreprinderea cât și în probleme legate de aplicarea actelor normative în vigoare

Studii: Superioare

UCCM

Absolvit în: 2010

Facultatea: Drept

Specialitatea: Drept economic, Drept și activitate vamală