



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

- 👤 28 ani
- ♂ Masculin
- 📍 Chișinău

Preferințe

- Full-time

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Fluent
- **Engleză** · Elementar

Permis de conducere

Categoria: B

HR Manager

Despre mine

În domeniul de Resurse Umane am reușit să mă regăsesc și să înțeleg la ce mi-aș dori să-mi dedic tot timpul, pe parcursul activității am reușit să cunosc oameni din diferite domenii și cu abilități diverse. Acest fapt mă ajută să mă dezvolt multilateral și sa-mi largesc orizontul de viziune și cel cultural.

Mereu deschis pentru noi oportunitati, abilitatea de a insusi lucruri noi si dedicat lucrului pe care-l fac.

Management HR
Negociere
Recrutare
Evaluare candidatilor
Interview-rea candidatilor
Management de Proiecte
Codul Muncii
Organizat
Focusat
Perseverent
Gestionarea personalului

Experiența profesională

HR Director · Outsourcing Factory 4

Ianuarie 2023 - August 2023 · 8 luni

- Evaluarea sistematică a pregătirii profesionale a colaboratorilor;
- Colectarea, formarea și raportarea tabelii de pontaj pentru toți angajații companiei;
- Întocmirea și supervizarea programelor de instruire și supervizarea procesului de dezvoltare personală și profesională a angajaților;
- Analiza și perfecționarea tuturor proceselor din departamentul de recrutare și Resurse Umane;
- Supervizarea procedurilor de angajari/demisii/concedii, etc., în conformitate cu legislația în vigoare;
- Întocmirea actelor normative interne referitoare la activitatea subdiviziunii HR și la nivel de companie, coordonarea întocmirii fișelor de post și alte documente interne;
- Coordonarea echipei HR și atingerea obiectivelor de dezvoltare stabilite de către administrația companiei;

Manager Resurse Umane · Outsourcing Factory 4

Ianuarie 2022 - Decembrie 2022 · 11 luni

- Implementarea și respectarea procedurilor de lucru generale specifice firmei (programul de lucru, punctualitatea în întocmirea și predarea rapoartelor etc.);
- Participarea la formarea Regulamentului Intern și asigurarea respectării acestuia de către angajații firmei;
- Supravegherea activității și eficacității a procesului de recrutare;
- Gestionarea Bazei de Date de candidați;
- Comunicarea regulată cu angajații firmei pentru asigurarea bunăstării funcționalității a întreprinderii;
- Asigurarea unei atmosfere destinsă în jurul procesului de evaluare pentru a evita inhibiția psihică a angajaților;
- Identificarea problemelor cu care se confruntă angajații și propunerea soluțiilor pentru rezolvarea acestora;
- Negocierea condițiilor de angajare cu potențialii colaboratori;

Recruiter · Outsourcing Factory 4

Februarie 2021 - Decembrie 2021 · 10 luni

- Postarea anunțurilor de Job pe diverse platforme;
- Comunicarea cu potențialii candidați;
- Colectarea și screening de CV-uri a potențialilor candidați;
- Organizarea și monitorizarea interview-urilor pe partea de soft skills;
- Colectarea tuturor actelor necesare la angajare;
- Lărgirea bazei de date a companiei cu profile noi de specialiști;

Project Manager · Kurama

Iunie 2020 - Ianuarie 2021 · 8 luni

- Comunicarea cu clienții companiei pentru stabilirea caietului de sarcini;
- Realizarea specificațiilor și aprobarea tuturor etapelor de dezvoltare împreună cu clienții și echipa de dezvoltare;
- Monitorizarea și gestionarea în totalitate a realizării proiectelor clienților împreună cu echipa de design și dezvoltare;
- Gestionarea proiectelor conform metodologiei waterfall;
- Estimarea volumului de lucru și a timpului de execuție a proiectelor împreună cu echipa de dezvoltare;
- Negocierea condițiilor de dezvoltare a proiectelor cu clienții;

Studii: Superioare

USEM

Absolvit în: 2019

Facultatea: Științe Politice

Specialitatea: Relații Internaționale

Cursuri, training-uri

Motivarea Financiara si Non-financiara

Absolvit în 2022

Organizator: Vaserole HR Partner