



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

Manager HR- (specialist secția resurse umane-actele)

Despre mine

Îmi place foarte mult sportul -înotul/

Servicii prin colaborare la distanță cu deplasarea la sediul clientului la necesitate: - Audit activitate administrare personal; - Consultanță legislația muncii; - Asigurarea funcționării circuitului documentar în domeniul resurselor umane ale companiei (ordine, contracte, fișe de post, regulamente, etc.). Abilități: angajament; rezultat calitativ în termenii stabiliți, confidențialitate. SAU angajare prin CUMUL în calitate de Specialistă în domeniul Resurselor Umane, cu program de muncă FLEXIBIL.

Experiența profesională

Directoare resurse umane · SRL

Aprilie 2008 - Prezent · 16 ani 8 luni

- Întocmirea statelor de personal, conform codurilor din Clasificatorul Ocupațiilor din R. Moldova modificat CORM 006-21, stabilirea grilelor de salarizare conform Legislației ; - Întocmirea, administrarea, perfecția, actualizarea întregii documentații de personal, în conformitate cu modificările Legislației în vigoare; - perfectarea dosarelor personale;
- perfectarea actelor la angajare, transfer, demisie, acordarea concediului paternal, concediu pentru îngrijirea copilului ,
- eliberarea diverselor certificate pentru salariați;
- întocmirea graficului de concedii si evidența acestora;
- Întocmirea, evidența contractelor individuale de muncă ale angajaților și a acordurilor suplimentare la CIM; - Întocmirea, evidența contractelor cu răspundere material deplină conform Legislației;
- Întocmirea și evidența fișei personale a angajatului MR-2;
- Întocmirea, evidența, perfecția fișelor de post;
- Evidența timpului de muncă;
- Întocmirea, evidența și eliberarea permiselor nominale la locul de muncă;
- Evidența mișcării de personal;
- Completarea certificatelor de concediu medical ale angajaților;
- Monitorizarea concediilor de odihnă anuale;

👤 58 ani

♀ Feminin

📍 Chișinău

💰 15 000 MDL

Preferințe

- Full-time

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Fluent

Permis de conducere

Categoria: B

Cu automobil personal

- Eliberarea informației cu privire la activitatea personalului demisionat/eliberat/concediat din funcție;
- Întocmirea și elaborarea Regulamentului Intern și aplicarea politicilor de personal ale întreprinderii (la dorință).

Studii: Superioare

Institutul Internațional din Chisinau

Absolvit în: 2004

Facultatea: Psihologie

Specialitatea: Specialitatea: Profesor

Tehnicumul Moldovenesc de planificare și economie din Gîsca

Absolvit în: 1988

Facultatea: contabilitatea în producerea agricolă

Specialitatea: economist- contabil

Cursuri, training-uri

Intreprinderea de Stat, Centrul de instruire, atestata 18.02.2021 până la data de 17.02.2024, DIRECTOARE resurse umane. Centrul de instruire si dezvoltare Intelect Center -11.09.2019, Încetarea contractului individual de muncă, alte garanții și compens

Absolvit în 2020