



Контактные данные предоставляются за дополнительную плату. Подробности здесь: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

Администратор / Менеджер

Обо мне

Большую часть жизни провел в Москве. Отлично владею русским языком, румынски на разговорном уровне. Есть опыт работы администратором, графическим дизайнером и мастером по ремонту техники. К своей работе всегда подходил добросовестно и ответственно. Быстро обучаюсь и приобретаю новые знания и навыки. Умею находить общий язык с людьми, решать конфликтные ситуации и находить компромиссы. Уверенно владею ПК и различными офисными программами и готов обучаться новым.

Благодарю за внимание! Буду рад ответить на все возникшие вопросы.

Опыт работы

Администратор в магазине техники Apple на вторичном рынке · Лирата Store · Москва
Март 2024 - Июль 2024 · 5 месяцев

Работая администратором в магазине техники у меня были такие обязанности как:

- Онлайн и офлайн коммуникация с клиентами и первичное взаимодействие
- Запись и консультация клиентов
- Принимать, учитывать, выдавать и хранить наличные
- Ведение учета денежных средств
- Осмотр техники и выкладывание объявлений о продаже на платформе Avito
- Поддержание чистоты в шоуруме
- Редкие доставки техники до двери клиента

Навыки: Умение разрешать конфликтные ситуации, Навыки общения с клиентами, Уверенный пользователь ПК и офисных программ, Тайм-Менеджмент, Знание делового этикета, Организованность

Администратор салона красоты · PopArt Nails · Москва

Март 2023 - Август 2023 · 6 месяцев

- 👤 20 лет
- ♂ Мужской
- 📍 Кишинев
- 💰 15 000 MDL



ТОП Навыки

- **Уверенный пользователь ПК и офисных программ** · 12 месяцев
- **Организованность** · 10 месяцев
- **Умение разрешать конфликтные ситуации** · 10 месяцев
- **Знание делового этикета** · 10 месяцев
- **Тайм-Менеджмент** · 10 месяцев
- **Навыки общения с клиентами** · 10 месяцев

Пожелания

- Полный день
- На территории работодателя
- Гибрид (Дом/Офис)
- Удалённо

Языки

- **Румынский** · Разговорный
- **Русский** · Свободно владею
- **Английский** · Базовый

Водительское удостоверение

Категория: В

С личным авто

Работая администратором в салоне красоты у меня были такие обязанности как:

- Онлайн и офлайн коммуникация с клиентами и первичное взаимодействие
- Запись и консультация клиентов
- Принимать, учитывать, выдавать и хранить наличные деньги
- Ведение учета денежных средств
- Создал удобную таблицу для расчета доходов и расходов всего салона в Excel
- Предлагать клиентам горячие напитки
- Поддержание порядка в салоне
- Стерилизация маникюрных инструментов

Навыки: Тайм-Менеджмент, Навыки общения с клиентами, Умение разрешать конфликтные ситуации, Уверенный пользователь ПК и офисных программ, Организованность, Знание делового этикета

Графический дизайнер · Фриланс · Москва

Сентябрь 2020 - Ноябрь 2020 · 3 месяца

Обучался графическому дизайну по курсам. Владею навыками в программах Figma и PowerPoint на продвинутом уровне.

Навыки: Уверенный пользователь ПК и офисных программ, Креативное мышление, Разработка логотипов, Создание презентаций

Желаемая отрасль

- Менеджмент

Образование: Неполное высшее

Московский Государственный Технический Университет имени Н. Э. Баумана

Год окончания: 2023

Факультет: Инженерный бизнес и менеджмент

Специальность: Менеджмент корпораций

Школа №1499 города Москвы

Год окончания: 2022

Государственные бюджетные профессиональные учреждения города Москвы "Политехнический колледж имени П. А. Овчинникова"

Год окончания: 2022

Специальность: Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, 2 разряд

Курсы, тренинги

Веб-дизайн UX/UI

Год окончания 2020

Организатор: Онлайн-университет цифровых профессий
«Поток»